

Inspectierapport

BSO Het Kraaienest VOF (BSO)

Padvinderslaantje 16

3708 BS Zeist

Registratienummer 143040443

Toezichthouder:	GGD regio Utrecht
In opdracht van gemeente:	Zeist
Datum inspectie:	11-06-2026
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	15-09-2026

Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W.....	4
Observaties en bevindingen.....	5
Pedagogisch klimaat	5
Personeel en groepen	7
Veiligheid en gezondheid.....	9
Ouderrecht.....	11
Overzicht getoetste inspectie-items	14
Pedagogisch klimaat	14
Personeel en groepen	14
Veiligheid en gezondheid.....	15
Ouderrecht.....	17
Gegevens voorziening.....	19
Opvanggegevens	19
Gegevens houder.....	19
Gegevens toezicht.....	19
Gegevens toezichthouder (GGD)	19
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	19
Planning	19
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	21

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek
- locatiebezoek
- gesprek met de beroepskrachten en de houder

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

Beschouwing

Conclusie en bevindingen

Domein	Beoordeling en toelichting
pedagogisch klimaat	voldoet na herstelaanbod • pedagogisch beleid: De praktijk kwam niet overeen met het beleid ten aanzien van het werken in basisgroepen.
personeel en groepen	voldoet
veiligheid en gezondheid	voldoet na herstelaanbod • veiligheids- en gezondheidsbeleid: Er werd niet gewerkt conform het beleid ten aanzien van het ophangen van versieringen.
ouderrecht	voldoet niet • oudercommissie: De locatie heeft geen oudercommissie. Er zijn meer dan 50 kinderen geplaatst op deze locatie. Deze tekortkoming betreft recidive.

In het rapport licht de toezichthouder dit verder toe.

Algemene kenmerken

Buitenschoolse opvang het Kraaienest VOF (BSO) is onderdeel van BSO Het Kraaienest V.O.F. Deze locatie is gevestigd aan Padvinderslaantje 16 in het scoutinggebouw van scoutinggroep de Woudlopers in Zeist.

De locatie staat in het Landelijk Register Kinderopvang geregistreerd met maximaal 44 kindplaatsen per dag en bestaat uit 2 groepen voor kinderen in de leeftijd van 4 tot en met 13 jaar. In de vakanties en op schoolvrije dagen bestaat de locatie uit 3 groepen omdat er dan kinderen van de naastgelegen BSO locatie Het Kraaienest in het scoutinggebouw van scoutinggroep Rambonnet opgevangen worden.

Openingstijden

De locatie is tijdens schoolweken geopend op maandag-, dinsdag- en donderdagmiddag van 14.00 tot 19.00 uur en op woensdag- en vrijdagmiddag van 12.00 tot 19.00 uur. Tijdens schoolvakanties is de locatie hele dagen geopend van 8.00 tot 19.00 uur.

Onderzoeksgeschiedenis

Het Landelijk Register Kinderopvang laat alle onderzoeken van de locatie zien. Hier zijn de meest recente onderzoeken:

Datum en soort onderzoek	Beoordeling en toelichting
19 juli 2024: onderzoek voor registratie	advies: opnemen in het Landelijk Register Kinderopvang.
15 oktober 2024: onderzoek na registratie	voldeed na herstelaanbod veiligheid en gezondheid • veiligheids- en gezondheidsbeleid: De houdbaarheidsdatum van materialen in de EHBO-does waren verlopen. ouderrecht • informatie: Er stond geen link naar het meest recente inspectierapport op de website en de informatie op de website was niet meer actueel.
11 maart 2025: jaarlijks onderzoek	voldeed niet ouderrecht • oudercommissie: Er is geen oudercommissie ingesteld. Er gelden verzachtende omstandigheden.

Huidig onderzoek

Het onderzoek vond plaats op 11 juni 2026. Het was een jaarlijks onderzoek.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- pedagogisch beleid

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

Conclusie

Het pedagogisch beleidsplan en de praktijk voldoen, na herstelaanbod, aan de onderzochte eisen uit de Wet kinderopvang.

Bevindingen

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan. Hierin staat het beleid voor de locatie.

Aspecten van verantwoorde kinderopvang

De houder biedt verantwoorde kinderopvang aan volgens de Wet kinderopvang. Tijdens de observatie en uit het interview met de beroepskrachten komt naar voren dat zij voldoende op de hoogte zijn van het pedagogisch beleid.

Steekproef pedagogische kwaliteit

Het pedagogisch beleid beschrijft de kwaliteitseisen. De toezichthouder heeft gekeken of op de locatie volgens het beleid wordt gewerkt aan onderstaand thema.

- basisgroepen

Basisgroepen

Tekortkoming

In het pedagogisch beleid staat het volgende beschreven:

"Tijdens vaste eet- en drinkmomenten zijn de kinderen in hun eigen basisgroep. Daarbuiten hanteren wij een open deuren beleid waarbij kinderen kunnen kiezen in welke groep of aan welke activiteit er wordt deelgenomen. De pedagogisch medewerkers van de verschillende basisgroepen lopen rond om toezicht te houden, kinderen te helpen of begeleiden een activiteit. De kinderen mogen gebruik maken van alle ruimtes."

"Zowel bij de leiding als bij de kinderen is duidelijk wie wanneer op welke basisgroep aanwezig is. Elke groep heeft een vaste plek voor de eet- en drinkmomenten. Op vaste tijden voor eten en drinken komen deze basisgroepen bij elkaar. Dit geeft voor de kinderen een rustmoment en voor de leiding overzicht en gelegenheid om persoonlijk in gesprek te gaan met de kinderen, en om belangrijke algemene dingen aan de kinderen te melden."

"Op locatie de Woudlopers zijn 2 basisgroepen (groep Groen maximaal 22 kinderen en groep Geel maximaal 11 kinderen). Dit zijn verticale groepen met kinderen in de leeftijd van 4 t/m 13 jaar. Het aantal kinderen dat per dag aanwezig is op deze groepen wisselt. Door het opsplitsen in deze twee groepen zorgen we ervoor dat het, met name, voor de jongste kinderen veilig en overzichtelijk blijft."

"De kinderen komen grotendeels per school "binnen" op de BSO. Wanneer alle kinderen binnen zijn is het tijd voor wat drinken en eten. De basisgroepen doen dit in hun eigen ruimte. Zo zorgen we ervoor dat de groep niet te groot wordt tijdens dit moment."

5 van 21

Tijdens de observatie is te zien dat er buiten banken in een grote kring staan geplaatst voor het eet- en drinkmoment. Alle kinderen van de BSO eten en drinken gezamenlijk. De kinderen kunnen zelf kiezen waar zij op de banken gaan zitten. De houder geeft aan dat, wanneer het niet regent, het eet- en drinkmoment standaard op deze wijze wordt vormgegeven. Hierdoor is er geen sprake van een eet- en drinkmoment binnen de eigen basisgroep, zoals beschreven in het pedagogisch beleid.

De praktijk sluit **niet** aan bij het beleid. Dit voldoet **niet** aan de eisen.

Herstelaanbod

De toezichthouder heeft de houder een herstelaanbod gedaan. Naar aanleiding hiervan heeft de houder de werkwijze rondom het eet- en drinkmoment buiten aangepast. Deze aanpassing is vastgelegd in het pedagogisch beleid. In het pedagogisch beleid is het volgende opgenomen:

"Bij mooi weer kiezen wij er regelmatig voor om de eet- en drinkmomenten buiten te laten plaatsvinden. Wij zorgen er dan voor dat iedere basisgroep beschikt over een eigen tafel of eigen tafels, onder begeleiding van de pedagogisch medewerker(s) die op dat moment werkzaam is/zijn op de betreffende basisgroep."

De houder heeft deze aangepaste werkwijze met de beroepskrachten gecommuniceerd. Daarnaast zal de werkwijze worden besproken tijdens het eerstvolgende werkoverleg op 17 september 2026. Hiermee wordt voldaan aan de gestelde eisen.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.
(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder (Tijdens locatiebezoek op 11 juni 2026)
- Observatie (Tijdens locatiebezoek op 11 juni 2026)
- Pedagogisch beleidsplan (Pedagogisch beleidsplan BSO Het Kraaienest locatie Woudlopers versie maart 2025)
- Aangepast pedagogisch beleidsplan
- Agenda werkoverleg 17 september 2026

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalficeerde beroepskrachten en stagiairs
- stabiliteit van de opvang voor kinderen

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Conclusie

De houder voldoet aan de eisen voor het Personenregister kinderopvang. Alle personen die zijn meegenomen in dit onderzoek zijn ingeschreven en op tijd gekoppeld in het Personenregister kinderopvang.

Bevindingen

De toezichthouder heeft beoordeeld of het personeel en het bestuur staat ingeschreven in het Personenregister kinderopvang. De toezichthouder heeft een steekproef genomen van de beroepskrachten.

De personen, die aanwezig waren tijdens het toezichtbezoek, zijn ingeschreven in het Personenregister kinderopvang en zijn gekoppeld aan de organisatie. Het bestuur staat op de juiste wijze ingeschreven in het Personenregister kinderopvang. In het overheidsportaal Landelijk Register Kinderopvang is daarvoor een PRK- en VOG-verificatie uitgevoerd.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalficeerde beroepskrachten en stagiairs

Conclusie

De houder voldoet aan de eisen voor de beroepskracht-kindratio. De houder zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal op te vangen kinderen.

Bevindingen

Tijdens de onderzochte periode voldoet de locatie aan de eisen voor het aantal en de inzet van personeel in verhouding tot het aantal aanwezige kinderen.

Beroepskracht-kindratio

Op het moment van het toezichtbezoek zijn aanwezig:

Naam groep	Aantal kinderen	Leeftijden van de kinderen	Aantal beroepskrachten
Geel	6	4 tot 13 jaar	1
Groen	15	4 tot 13 jaar	2
Rambonnet	11	4 tot 13 jaar	1
Totaal	32		4

*Rambonnet is de basisgroep van de naastgelegen locatie van dezelfde houder. Kinderen van deze locatie worden tijdens vakantiedagen en studiedagen op deze locatie opgevangen. Op 11 juni 2026, de dag van het toezichtbezoek, vond een studiedag plaats.

Op de dag van het toezichtbezoek voldoet de locatie aan de volgende eisen:

- de beroepskracht-kindratio

- afwijking van de beroepskracht-kindratio van maximaal een half uur tijdens schoolweken
- achterwachtregeling

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Conclusie

De houder voldoet aan de eisen voor stabiliteit.

Bevindingen

Tijdens de onderzochte periode biedt de houder voldoende stabiliteit voor de opvang van kinderen.

Leeftijdsindeling en maximale grootte van de basisgroepen:

Naam groep	Leeftijden van de kinderen	Maximaal aantal kinderen
Groen	4 tot 13 jaar	22
Geel	4 tot 13 jaar	11
Totaal	-	33

Op de dag van het toezichtbezoek en op basis van de personeelsroosters en aanwezigheidslijsten van 8 tot en met 12 juni, voldoet de stabiliteit van de opvang aan de volgende eisen:

- opvang in 1 andere basisgroep
- mentorschap

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder (Tijdens locatiebezoek op 11 juni 2026)
- Gesprek beroepskracht(en) (Tijdens locatiebezoek op 11 juni 2026)
- Observatie (Tijdens locatiebezoek op 11 juni 2026)
- Pedagogisch beleidsplan (Pedagogisch beleidsplan BSO Het Kraaienest locatie Woudlopers versie maart 2025)
- Personenregister Kinderopvang
- VOG-verificatie houder
- Presentielijst (8 tot en met 12 juni 2026)
- Personeelsrooster (8 tot en met 12 juni 2026)

Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- veiligheids- en gezondheidsbeleid

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Conclusie

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid voldoet aan de gestelde eisen. De praktijk voldoet, na herstelaanbod, aan de onderzochte eisen.

Steekproef veiligheid en gezondheid

Tijdens het onderzoek is extra aandacht besteed aan het thema 'ophangen van versiering'.

Tekortkoming

Tijdens de observatie is te zien dat er bij binnenkomst in de hal oranje vlaggen en ballonnen dwars door de ruimte hangen. Ook zijn er versieringen aangebracht die door de groepsruimtes hangen. In één van de groepsruimtes hangen er meerdere snoeren kerstverlichting door de ruimte, die als versiering van de ruimte dienen. De kerstverlichting hangt aan de houten draagbalken door de ruimte heen.

In het document 'Beleid brandveiligheid binnen het gebouw' staat het volgende beschreven:

"Afspraken die gemaakt zijn met pedagogisch personeel.

- *Versiering mag alleen langs de muren worden opgehangen*
- *Hang versiering zo op dat niemand ertegen aan kan lopen*
- *Hang versiering op met ijzerdraad, dan valt het bij brand niet snel naar beneden.*
- *Hang versiering niet voor de deuropening, en nooddeuren.*
- *Zorg ervoor dat versiering niet in aanraking komt met verlichting of apparaten die warm worden.*
- *Gebruik een onbeschadigd verlengsnoer, en leg het zo neer dat niemand erover kan struikelen. Plak bekabeling die over de vloer loopt met stevig tape vast.*
- *Koppel geen verlengsnoeren aan elkaar vast.*
- *Plaats verlichting nooit in de buurt van licht ontvlambare materialen. Schakel verlichting altijd uit als je het pand verlaat."*

De praktijk sluit **niet** aan bij het beleid. Dit voldoet **niet** aan de eisen.

Herstelaanbod

De toezichthouder heeft de houder een herstelaanbod gedaan. Naar aanleiding hiervan heeft de houder de versieringen die ten tijde van het toezichtbezoek aanwezig waren, verwijderd. De overgebleven versieringen zijn opgehangen volgens de afspraken uit het '*Beleid brandveiligheid binnen het gebouw*'.

De afspraken over het ophangen van versieringen zijn opnieuw met de beroepskrachten besproken. Ook komt dit onderwerp aan bod tijdens het eerstvolgende werkoverleg op 17 september 2026. Hiermee wordt voldaan aan de gestelde eisen.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder (Tijdens locatiebezoek op 11 juni 2026)
- Observatie (Tijdens locatiebezoek op 11 juni 2026)
- Beleid veiligheid en gezondheid (Beleid veiligheid & Gezondheid BSO Het Kraaienest oktober 2024)
- Beleid brandveiligheid binnen het gebouw
- Ingevulde inventarisatielijsten veiligheid & gezondheid van 3 beroepskrachten
- Agenda werkoverleg 17 september 2026

Ouderrecht

In het hoofdstuk 'Ouderrecht' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- oudercommissie

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Oudercommissie

Conclusie

De houder voldoet **niet** aan de onderzochte eisen voor de oudercommissie.

Bevindingen

Er is een reglement van de oudercommissie. Deze voldoet aan de eisen.

Tekortkoming

De locatie heeft **geen** oudercommissie. Er zijn meer dan 50 kinderen geplaatst op deze locatie. Het instellen van een oudercommissie voldoet **niet** aan de eisen.

Er is sprake van recidive. Tijdens het jaarlijks onderzoek van 11 maart 2025 is dezelfde tekortkoming geconstateerd. Destijds was er sprake van verzachtende omstandigheden.

Werven van leden voor de oudercommissie

De houder brengt de oudercommissie op de volgende manieren onder de aandacht van de ouders:

- Tijdens het kennismakingsgesprek worden ouders gewezen op de mogelijkheid tot deelname en oprichting van een oudercommissie.
- Eén keer per jaar wordt de oudercommissie benoemt in de nieuwsbrief. In de nieuwsbrief van januari 2026 is het volgende opgenomen over de oudercommissie:

"Als Buitenschoolse Opvang moeten wij ouders kenbaar maken dat zij het recht hebben om een oudercommissie op te starten en hierin plaats te nemen. Dit om mee te kunnen denken over verschillende belangrijke zaken in de opvang. Wij maken dit recht regelmatig kenbaar via, onder andere, de nieuwsbrief. Op dit moment hebben wij geen oudercommissie op Het Kraaienest. Wij begrijpen dat ouders hier geen behoefte aan hebben, of hier geen tijd voor hebben. Dit neemt uiteraard niet weg dat wij er alles aan doen om kwalitatief goede opvang te bieden."

- Informatie over de oudercommissie op website van de houder. Op de website staat het volgende beschreven:

"Oudercommissie: Op dit moment hebben we geen oudercommissie. Ouders zijn op dit moment erg tevreden over de opvang en hebben geen behoefte aan een commissie. Ouders geven daarbij aan dat ze druk zijn met hun werk en activiteiten van zichzelf en de kinderen in privétijd. Wanneer zich in de toekomst ouders aanmelden voor een oudercommissie zal deze direct worden opgestart. Tenminste één maal per jaar maken wij ouders attent op het recht om plaats te nemen in een oudercommissie."

- In het pedagogisch beleid worden ouders gewezen op de mogelijkheid tot deelname en oprichting van een oudercommissie. In het pedagogisch beleid staat het volgende beschreven:

"Op dit moment hebben we geen oudercommissie. Ouders zijn op dit moment erg tevreden over de opvang en hebben geen behoefte aan een commissie. Ouders geven daarbij aan dat ze druk zijn met hun werk en activiteiten van henzelf en de kinderen in privétijd. Meerdere malen is gekeken of er ouders plaats willen nemen in een oudercommissie maar tot op heden is dit niet gelukt."

11 van 21

Wanneer zich in de toekomst ouders aanmelden voor een oudercommissie zal deze direct worden opgestart. Ten minste eenmaal per jaar maken wij, via de nieuwsbrief, ouders attent op het recht om plaats te nemen in een oudercommissie."

De houder maakt ouders via de website, het pedagogisch beleid en de nieuwsbrief attent op het recht om een oudercommissie op te richten en hierin plaats te nemen. De toezichthouder constateert echter dat deze uitingen voornamelijk een informerend en verklarend karakter hebben ten aanzien van het ontbreken van een oudercommissie.

De communicatie is niet gericht op het actief werven, enthousiasmeren of stimuleren van ouders om zitting te nemen in een oudercommissie. Daarnaast wordt niet kenbaar gemaakt op welke wijze geïnteresseerde ouders hun interesse kunnen aangeven of bij wie zij zich hiervoor kunnen melden. De houder heeft daarmee onvoldoende aangetoond uitvoering te geven aan de inspanningsverplichting om een oudercommissie in te stellen. De toezichthouder ziet daarom geen aanleiding om verzachtende omstandigheden op te nemen in het rapport.

Inspanningen om de ouders toch te betrekken bij het beleid

De houder doet inspanningen om de ouders toch inspraak te geven in het beleid en de beleidsuitvoering als er geen oudercommissie is ingesteld:

- De houder heeft de ouders voldoende betrokken bij onderwerpen waar de oudercommissie advies over mag geven. Hierdoor kan een redelijke manier van inspraak worden gewaarborgd.
- Het beleid van de houder zorgt ervoor dat ouders ook in de toekomst voldoende worden betrokken bij onderwerpen waar de oudercommissie advies over mag geven, zolang er geen oudercommissie is of kan worden opgericht. In het pedagogisch beleid is de volgende werkwijze opgenomen:

"Alle ouders hebben ervaringen met vragen en twijfels over eigen normen en waarden wat betreft de opvoeding van hun kind. Wij gaan hierover graag in contact met ouders in individuele, kindgerichte gesprekken. Over de volgende thema's vragen wij ouders mee te denken:

- *voedingsaangelegenheden van algemene aard*
- *het algemene beleid op het gebied van opvoeding, veiligheid of gezondheid*
- *openingstijden*
- *de vaststelling of wijziging van een regeling inzake de behandeling van klachten*
- *wijziging van de prijs van kinderopvang.'*

Bovenstaande onderwerpen nemen wij ook mee in de nieuwsbrieven die wij, voorafgaand aan schoolvakanties, naar ouders sturen. In deze nieuwsbrieven nodigen wij ouders uit, per mail of in een persoonlijk gesprek, te reageren op (wijzigingen in) deze onderwerpen. Uiteraard bespreken wij alle onderwerpen aangaande het pedagogisch werkplan, voeding, openingstijden en prijzen van de opvang uitvoerig in een kennismakingsgesprek met ouders. Verder nodigen wij ouders van harte uit om eens een dagdeel mee te kijken/ mee te helpen zodat zij nog beter kunnen zien op welke manier wij opvang bieden en omgaan met de kinderen. Daarnaast kunnen ouders bij het ophalen van hun kind, of bij het brengen in bijv. vakanties onder het genot van een kop koffie of thee ook iets langer blijven om zowat langer te kunnen praten over de opvang in het algemeen of hun kind in het bijzonder. Het is voor ons als organisatie handig wanneer u dit van tevoren aangeeft zodat wij tijd voor u kunnen maken. Zonder afspraak kan uiteraard ook maar de hoeveelheid tijd en aandacht die we dan voor u hebben is dan wel afhankelijk van de drukte op dat moment."

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

De houder heeft, zes maanden na registratie, voor het kindercentrum een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de wet. In afwijking hiervan kan een gecombineerde oudercommissie voor meerdere kindercentra zijn ingesteld als de houder in hetzelfde of een aangrenzend gebouw meer dan een kindercentrum exploiteert.

OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder van een kindercentrum zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

(art 1.58 lid 1 en 2 en 1.58a lid 1 Wet kinderopvang)

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder (Tijdens locatiebezoek op 11 juni 2026)
- Pedagogisch beleidsplan (Pedagogisch beleidsplan BSO Het Kraaienest locatie Woudlopers versie maart 2025)
- Reglement oudercommissie
- Bewijs alternatieve ouderraadpleging
- Website (<https://www.bsohetkraaienest.nl/>)
- Nieuwsbrief (januari 2026)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum; b. de participerende ouder; c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen; e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder. (art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang) Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen. (art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)
Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalficeerde beroepskrachten en stagiairs
De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen op het kindercentrum wordt bepaald op grond van de rekenregels bij het besluit. Gedurende de buitenschoolse opvang bestaat maximaal de helft van het totaal aantal benodigde beroepskrachten uit beroepskrachten in opleiding, stagiairs of andersgekwalficeerde beroepskrachten. Daarbij mag maximaal een derde van het totaal aantal benodigde beroepskrachten bestaan uit stagiairs of andersgekwalficeerde beroepskrachten.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3, 4, 8 en bijlage 1 onderdeel b en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c lid 3, 4 en 5 Regeling Wet kinderopvang)

Gedurende de uren dat voor en na de dagelijkse schooltijd alsmede gedurende vrije middagen van de basisschool voor ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet, of indien conform het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a en 16 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder toont door middel van een overzicht van de ingezette beroepskrachten en presentielijsten van kinderen, inclusief een indicatie van de aankomst- en vertrektijden, aan dat hij voldoet aan de benodigde beroepskracht-kindratio en indien van toepassing de afwijking daarvan op vrije dagen en bij schoolvakanties.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16a en 16 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien de inzet van het aantal in te zetten beroepskrachten als bedoeld in art 16 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang ertoe leidt dat in het kindercentrum slechts één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.

De houder van een kindercentrum informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten, als bedoeld in artikel 16 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang, ertoe leidt dat slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, is ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. Gedurende schoolvrije dagen kan kindercentrum-overstijgende opvang op een voorziening voor buitenschoolse opvang plaatsvinden.

De maximale grootte van de basisgroep is 30 kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3, 4, 6 en 7 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt, indien wenselijk, de ontwikkeling van het kind met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders en het kind aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 18 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder

draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder f en art 16 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Ouderrecht

Oudercommissie

De houder heeft, zes maanden na registratie, voor het kindercentrum een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de wet. In afwijking hiervan kan een gecombineerde oudercommissie voor meerdere kindercentra zijn ingesteld als de houder in hetzelfde of een aangrenzend gebouw meer dan een kindercentrum exploiteert.

OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder van een kindercentrum zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

(art 1.58 lid 1 en 2 en 1.58a lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum heeft voor de oudercommissie, tenzij er op grond van artikel 1.58, tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, zes maanden na registratie een reglement oudercommissie vastgesteld.

(art 1.46 lid 2, 1.58 lid 2 en 1.59 lid 1 Wet kinderopvang)

Het reglement voor de oudercommissie omvat in ieder geval regels omtrent:

- het aantal leden;
- de wijze waarop de leden worden gekozen;
- de zittingsduur van de leden.

(art 1.59 lid 2 Wet kinderopvang)

Het reglement voor de oudercommissie bevat geen regels omtrent de werkwijze van de oudercommissie.

(art 1.59 lid 3 Wet kinderopvang)

Als er conform artikel 1.58 tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, betreft de houder van een kindercentrum de ouders aantoonbaar voldoende op een andere wijze bij:

- de wijze waarop uitvoering wordt gegeven aan artikel 1.50, eerste lid;
- het pedagogisch beleid dat wordt gevoerd;
- voedingsaangelegenheden van algemene aard;
- het algemene beleid op het gebied van opvoeding, veiligheid of gezondheid;
- openingstijden;
- het beleid met betrekking tot het aanbieden van voorschoolse educatie;
- de vaststelling of wijziging van een regeling inzake de behandeling van klachten;
- wijziging van de prijs van kinderopvang.

Ook blijft de houder ouders de gelegenheid bieden om deel te nemen aan een oudercommissie.

(art 1.58 lid 2 en 3 en 1.60 lid 1 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: BSO Het Kraaienest VOF
Website	: http://www.bsohetkraaienest.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000006168205
Aantal kindplaatsen	: 44

Gegevens houder

Naam houder	: BSO het Kraaienest V.O.F.
Adres houder	: Zonnelaan 162
Postcode en plaats	: 3712 XH Huis ter Heide
Website	: www.bsohetkraaienest.nl
KvK nummer	: 30248307
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD regio Utrecht
Adres	: Postbus 51
Postcode en plaats	: 3700 AB Zeist
Telefoonnummer	: 030-6086086
Onderzoek uitgevoerd door	: S. van Beek

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Zeist
Adres	: Postbus 513
Postcode en plaats	: 3700 AM ZEIST

Planning

Datum inspectie	: 11-06-2026
Opstellen concept inspectierapport	: 25-08-2026
Zienswijze houder	: Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport	: 15-09-2026

Verzenden inspectierapport naar houder : 15-09-2026

Verzenden inspectierapport naar
gemeente : 15-09-2026

Openbaar maken inspectierapport : 15-09-2026

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.